
17868 | Microsoft 365 Sharepoint

Kurspreis: 32,50 €

Die Zugangsdaten werden mit einer separaten E-Mail zugeschickt.

Einstieg in SharePoint

- Auf SharePoint zugreifen
- Inhalte finden
- Dateien synchronisieren

Mit Dokumenten und Listen arbeiten

- Dokumente hoch- und herunterladen
- Dokumente und Ordner erstellen und bearbeiten
- Versionsverwaltung
- Papierkorb
- Arbeiten mit Listen
- Metadaten bearbeiten

Zusammenarbeiten

- Gemeinsames und simultanes Arbeiten
- Dateien freigeben
- Dateien Aus- und Einchecken
- Folgen und Benachrichtigungen

SharePoint-Website verwalten, aufbauen und strukturieren

- Inhalte (Dateien und Listen) strukturieren
- Seiten anlegen und bearbeiten

Lerdauer: ca. 4 Stunden

Gruppe Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft



Es handelt sich um ein Quartals-Sonderangebot der E-Learning Plattform bsw.education mit Preisbindung bis zum 30.6.2025.



Gruppe Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft

AGB und Widerruf

www.bsw-sachsen.de/agb-und-widerruf

Datenschutz

www.bsw-sachsen.de/datenschutz

Impressum

www.bsw-sachsen.de/impressum